

Zmluva č. x/xxxxo poskytovaní sociálnej služby
*uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a ustanovenia § 74 zákona
č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb.
o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách“)*

ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ sociálnej služby

názov: VIA LUX – Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov
zastúpený: riaditeľ
sídlo: Andraščíkova 2, 040 17 Košice – Barca
IČO: 00696854
bankové spojenie: štátna pokladnica
číslo účtu: SK5781800000007000192817
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ sociálnej služby – v časti zariadenie pre seniorov

meno a priezvisko: xxxxxxxxxxxx
dátum narodenia: xxxxxxxxxxxx
adresa pobytu: Andraščíkova 2, 040 17 Košice – Barca
v zastúpení:
(ďalej len „prijímateľ“)

**Článok I.
PREDMET ZMLUVY**

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby za úhradu v zariadení VIA LUX – Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov v časti Zariadenia pre seniorov podľa ustanovenia § 35 zákona o sociálnych službách v súlade s Rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu č. xxxxxxxxxxxxxxxxzo dňa xx.xx.xxxx.

**Článok II.
DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY**

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu podľa § 35 zákona o sociálnych službách v časti *Zariadenie pre seniorov* na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa, ktorý dovŕšil dôchodkový vek a je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách alebo prijímateľovi, ktorý dovŕšil dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Článok III.

VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje prijímateľovi v zariadení poskytovať tieto služby:
 - A) **odborné činnosti podľa § 16** – sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení
 - B) **obslužné činnosti podľa § 17** – ubytovanie, stravovanie, režijné náklady na prípravu stravy, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - C) **d’alšie činnosti podľa § 18**
 - a) utvárať podmienky na úschovu cenných vecí,
 - b) zabezpečovať záujmovú činnosť,
 - c) poskytovať osobné vybavenie, nevyhnutné ošatenie a obuv, za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnu službu v zariadení pobytovou formou – celoročne.

Článok IV.

DEŇ, ČAS A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu prijímateľovi od xx.xx.xxxx na čas neurčitý.
2. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu prijímateľovi v zariadení VIA LUX – Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov, Andraščíkova 2, 040 17 Košice – Barca (ďalej len „zariadenie“), v časti *Zariadenia pre seniorov dvojlôžkovej izbe*.

Článok V.

ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU, SPÔSOB JEJ URČENIA A PLATENIA

1. Poskytovateľ určuje prijímateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu v súlade so všeobecným záväzným nariadením Košického samosprávneho kraja č. 11/2020 o výške úhrady za sociálnu službu, o spôsobe jej určenia a platenia v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja (ďalej len „VZN KSK“).
2. Výška úhrady za poskytované sociálne služby je nasledovná:

Za poskytnuté sociálne služby:	Úhrada za poskytovanú sociálnu službu				
	1 deň	28 dní	29 dní	30 dní	31 dní
za odborné činnosti podľa § 16					
za obslužné činnosti podľa § 17					
Spolu					

3. Mesačná úhrada za poskytovanú sociálnu službu sa určuje ako násobok počtu dní v príslušnom kalendárnom mesiaci a výšky úhrady za odborné a obslužné činnosti.
4. Suma dennej úhrady za poskytovanú sociálnu službu a spôsob jej výpočtu podľa jednotlivých druhov činností je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Prijímateľovi sociálnej služby sa v súlade s § 17 ods. 4) zákona o sociálnych službách poskytuje racionálna strava, v počte päť jedál a to: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera.
6. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu ku dňu jej splatnosti podľa svojho príjmu a majetku.
7. Prijímateľ je povinný v deň nástupu do zariadenia uhradiť v hotovosti do pokladne poskytovateľa alikvotnú časť výšky úhrady za sociálnu službu vypočítanú odo dňa nástupu do konca mesiaca.
8. V prípade, ak prijímateľ sociálnej služby je v zariadení neprítomný z dôvodu hospitalizácie, neprítomnosti z rodinných, osobných dôvodov alebo iných dôvodov platí v plnej výške len úhradu za ubytovanie.
9. Ak prijímateľovi sociálnej služby vznikne preplatok za poskytovanú sociálnu službu z dôvodu uvedeného v čl. V bod 8, poskytovateľ sociálnej služby vzniknutý preplatok zúčtuje k poslednému dňu kalendárneho mesiaca a vypláca sa v termíne určenom na vyplácanie dôchodkov prijímateľovi sociálnej služby v hotovosti alebo prevodom na účet.
10. Výšku sumy úhrady za sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu. Výška sumy úhrady sa upravuje najmä pri zmene VZN KSK, pri zmene výšky príjmu, pri zmene výšky sumy životného minima, zmena výšky režijných nákladov na prípravu stravy a stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy.
11. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením, alebo nepeňažným plnením.

Článok VI. SPÔSOB PLATENIA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

Úhradu za sociálnu službu v zariadení platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa prijímateľovi sociálna služba v zariadení poskytuje, najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa prostredníctvom hromadnej výplatnej listiny. Celková suma úhrady sa zaokrúhľuje na najbližší euro cent nadol.

Článok VII. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
2. Poskytovateľ je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby. Ak je prijímateľ sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.
3. Poskytovateľ je povinný aktivizovať prijímateľa podľa jeho schopností a možností.
4. Poskytovateľ je povinný spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa do prirodzeného rodinného alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou, ambulatnou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
5. Poskytovateľ je povinný dodržiavať povinnosti poskytovateľa pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa v zmysle § 10 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.
6. Poskytovateľ je povinný uzatvoriť písomnú Zmluvu o úschove cenných vecí, ak ho o úschovu cenných vecí prijímateľ požiada.
7. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi.

Článok VIII. PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
2. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
3. Prijímateľ má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.

4. Prijímateľ má právo na zabezpečenie dostupnosti informácií v jemu zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná.
5. Prijímateľ má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
6. Prijímateľ má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.
7. Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
8. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
9. Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne.
10. Prijímateľ zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi svojim úmyselným, nezodpovedným konaním.
11. Prijímateľ sociálnej služby je povinný dodržiavať ustanovenia Domáceho poriadku zariadenia a ostatných vnútorných predpisov záväzných pre prijímateľov.

Článok IX. OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s účinnosťou od xx.xx.xxxx.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.
3. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.
4. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu v 30 dňovej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede z týchto dôvodov:
 - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,

- b) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - c) prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu,
 - d) prijímateľ bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov, za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení,
 - e) obec alebo mesto podľa trvalého bydliskaprijímateľa rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.
5. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

Článok X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom a VZN KSK.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre prijímateľa a jeden pre poskytovateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom xx.xx.xxxx.

V Košiciach,

V Košiciach,.....

za prijímateľa

za poskytovateľa

.....

.....

riaditeľ